

นโยบายการป้องกันและต่อต้านการทุจริต การให้หรือรับสินบน

กลุ่มบริษัท จีซี-เอ็ม พีทีเอ จำกัด ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน (Fraud and Corruption) การให้หรือรับสินบน (Bribery) ต่อเจ้าหน้าที่ของรัฐทั้งในประเทศและต่างประเทศ หรือเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานภาคเอกชน ตลอดจนสนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับมีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ

คณะกรรมการบริษัทฯ จึงได้ให้มีการจัดทำนโยบายนี้ขึ้น เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้าง ตลอดจนบุคคลใด ๆ ที่กระทำการเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ หรือบริษัทในกลุ่ม ยึดถือนโยบายนี้เป็นบรรทัดฐานในการปฏิบัติงาน และถือว่าการกระทำใด ๆ ที่ไม่เป็นไปตามนโยบายของบริษัทฯ จะต้องได้รับโทษทางวินัยและตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

นิยาม

การทุจริต หมายถึง การกระทำใด ๆ เพื่อแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายสำหรับตนเองหรือผู้อื่น โดยหมายรวมถึง การข่มขู่ การดักแด้บัญชี และการคอร์รัปชัน

คอร์รัปชัน หมายถึง การกระทำใด ๆ ไม่ว่าจะเป็นการเสนอ การให้คำมั่นสัญญา การขอ การเรียกร้อง การให้หรือรับ ทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใด กับเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือบุคคลอื่นใดที่ทำธุรกิจกับบริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นโดยตรงหรือทางอ้อม เพื่อให้บุคคลดังกล่าวปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ หรือเพื่อให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์อื่นใดที่ไม่เหมาะสมทางธุรกิจ ยกเว้นกรณีที่กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น หรือจารีตทางการค้าให้กระทำได้

การให้หรือรับของขวัญ หมายถึง การให้หรือรับเงิน สิ่งของ ค่าตอบแทน หรือผลประโยชน์ใด ๆ

การเลี้ยงรับรอง และการบริการต้อนรับ หมายถึง การใช้จ่ายสำหรับเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ อาทิ การเลี้ยงรับรองเป็นอาหารและเครื่องดื่ม การเลี้ยงรับรองในรูปแบบการกีฬา และการใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการปฏิบัติทางธุรกิจ หรือเป็นจารีตทางการค้า รวมถึงการให้ความรู้ความเข้าใจทางธุรกิจ

การบริจาคและการสนับสนุน หมายถึง การให้การสนับสนุนทางการเงิน ผลิตภัณฑ์ หรือบริการ แก่ผู้ขอรับการสนับสนุนหรือขอรับบริจาค โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจัดทำสาธารณะประโยชน์แก่สังคม หรือเพื่อส่งเสริมธุรกิจและภาพลักษณ์ที่ดีของบริษัทฯ

การช่วยเหลือทางการเงิน หมายถึง การให้ทรัพย์สิน เงิน สิ่งของ สิทธิหรือผลประโยชน์อื่นใด เพื่อเป็นการช่วยเหลือ หรือสนับสนุน หรือเพื่อประโยชน์อื่นใด แก่พรรคการเมือง นักการเมือง หรือบุคคลที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องทางการเมือง ตลอดจนกิจกรรมทางการเมือง ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม

การขัดแย้งทางผลประโยชน์ หมายถึง การกระทำใด ๆ ที่จะทำให้ตนมีส่วนได้เสียหรือขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ ไม่ว่าจะเกิดจากการติดต่อกับผู้ที่เกี่ยวข้องทางการค้าของบริษัทฯ หรือจากการใช้โอกาสหรือข้อมูลที่ได้รับรู้จากการเป็นพนักงานในการหาประโยชน์ส่วนตนและการทำธุรกิจที่แข่งขันกับบริษัทฯ หรือการทำงานอื่นนอกเหนือจากงานของบริษัทฯ ซึ่งส่งผลกระทบต่องานในหน้าที่

คำอำนวยความสะดวก หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่จ่ายแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างไม่เป็นทางการ และเป็นการให้เพียงเพื่อให้มั่นใจว่า เจ้าหน้าที่ของรัฐจะดำเนินการตามกระบวนการหรือเป็นการกระตุ้นให้ดำเนินการรวดเร็วขึ้น โดยกระบวนการนั้นไม่ต้องอาศัยดุลพินิจของเจ้าหน้าที่รัฐ และเป็นการกระทำอันชอบด้วยหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้น รวมทั้งเป็นสิทธิที่นิติบุคคลพึงจะได้ตามกฎหมายอยู่แล้ว เช่น การขอใบอนุญาต การขอหนังสือรับรอง และการได้รับการบริการสาธารณะ เป็นต้น

พนักงานรัฐ หมายถึง ผู้ดำรงตำแหน่งการเมือง ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ พนักงานหรือบุคคลผู้ปฏิบัติงานในรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานของรัฐ ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นซึ่งมิใช่ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง เจ้าพนักงานตามกฎหมายว่าด้วยลักษณะปกครองท้องถิ่นและให้หมายความรวมถึงกรรมการ อนุกรรมการ ลูกจ้างของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ และบุคคลหรือคณะบุคคลซึ่งใช้อำนาจหรือได้รับมอบหมายให้ใช้อำนาจทางการปกครองของรัฐในการดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งตามกฎหมาย ไม่ว่าจะเป็นการจัดตั้งขึ้นในระบบราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือ กิจกรรมอื่นของรัฐ

บริษัทฯ หมายถึง บริษัท จีซี-เอ็ม พีทีเอ จำกัด

กลุ่มบริษัท จีซี-เอ็ม พีทีเอ จำกัด หมายถึง บริษัท จีซี-เอ็ม พีทีเอ จำกัด บริษัทย่อยและบริษัทร่วม
ของบริษัท จีซี-เอ็ม พีทีเอ จำกัด

ผู้เกี่ยวข้อง หมายถึง คู่สมรส บุตร บิดา มารดา พี่น้องญาติสนิท เพื่อน และคนรู้จักของกรรมการ
ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับของบริษัทฯ บริษัทย่อยและบริษัทร่วม

นโยบาย

กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้าง ตลอดจนบุคคลใด ๆ ที่กระทำการเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ
มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบว่าด้วยเรื่องการค้า การทุจริตคอร์รัปชัน ตลอดจนคู่มือการกำกับ
ดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ นโยบาย ข้อบังคับ แนวปฏิบัติ และแนวทางที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้
ปฏิบัติงานตามหน้าที่ของตนด้วยความโปร่งใส ไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการแสดงถึงเจตนาว่าเป็นการทุจริต
คอร์รัปชัน และห้ามไม่ให้เรียกร้อง ดำเนินการ หรือยอมรับการคอร์รัปชัน เพื่อประโยชน์ต่อตนเอง
หรือผู้เกี่ยวข้อง รวมทั้งเพื่อนและคนรู้จัก และพร้อมรับการตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่จากผู้มีหน้าที่ตรวจสอบ
หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตลอดเวลา

แนวปฏิบัติ / มาตรการดำเนินการของบริษัทฯ

1. บริษัทฯ มีกระบวนการทบทวน ตรวจสอบ และปรับปรุงมาตรการต่อต้านคอร์รัปชัน และรายงาน
ต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นประจำทุกปี เพื่อเป็นการวัดประสิทธิผล ปรับปรุง และพัฒนามาตรการ
ให้สอดคล้องกับความเสี่ยงด้านคอร์รัปชันที่เปลี่ยนแปลงไป
2. บริษัทฯ จัดให้มีการประเมินความเสี่ยงด้านคอร์รัปชัน และมีมาตรการป้องกันความเสี่ยงทั้งด้าน
การปฏิบัติงาน (Operational Control) ด้านสภาพแวดล้อม (Environment Control) และด้านการเงิน
การบัญชี และการเก็บรักษาเอกสาร (Financial Control)
3. บริษัทฯ มีกระบวนการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในเกี่ยวกับขั้นตอนการบันทึกทางการเงิน
ทางการเงิน กระบวนการทำบัญชีและการเก็บรักษาข้อมูล รวมทั้งมีขั้นตอนการรายงานประเด็นที่พบ
จากการตรวจสอบภายในอย่างเร่งด่วน ต่อผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการบริษัทฯ

4. บริษัทฯ มีความเป็นกลางทางการเมือง และไม่มีการโยกย้ายให้การสนับสนุนทางการเงิน ทรัพยากร หรือทรัพย์สินอื่นใด ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมแก่นักการเมือง หรือพรรคการเมือง หรือกลุ่มพลังทางการเมืองใด ๆ เพื่อผลประโยชน์ของนักการเมือง หรือพรรคการเมือง หรือกลุ่มพลังทางการเมืองนั้น ๆ
5. บริษัทฯ ไม่มีการโยกย้ายเงินค่าอำนวยความสะดวกในรูปแบบใด ๆ ทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยจะไม่ได้ดำเนินการใด ๆ และไม่ยอมรับการกระทำใด ๆ เพื่อแลกกับการอำนวยความสะดวกในการดำเนินธุรกิจ
6. บริษัทฯ ไม่มีการโยกย้ายการจัดจ้างผู้เป็นหรือเคยเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ/นักการเมือง/ที่ปรึกษาหน่วยงานของรัฐ เพื่อป้องกันความเสี่ยงของการตอบแทนการได้มาซึ่งผลประโยชน์ใด
7. บริษัทฯ มีนโยบายและกระบวนการบริหารบุคคล ด้านการสรรหาหรือคัดเลือกบุคลากร การประเมินผลงาน การให้ผลตอบแทน และการเลื่อนตำแหน่ง ที่สะท้อนความมุ่งมั่นด้านการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน
8. บริษัทฯ จะไม่ลดตำแหน่ง ลงโทษ หรือให้ผลทางลบต่อบุคลากรที่ปฏิเสธการทุจริตและคอร์รัปชัน แม้ว่าการกระทำนั้นจะทำให้บริษัทฯ สูญเสียโอกาสทางธุรกิจ โดยมีกระบวนการสื่อสารให้พนักงานรับทราบอย่างชัดเจน
9. บุคลากรของบริษัทฯ ต้องหลีกเลี่ยงการกระทำใดๆ ที่เป็นขัดต่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ การดำเนินการใดๆ จะต้องเป็นไปอย่างสมเหตุสมผล อยู่บนพื้นฐานของการทำประโยชน์ของบริษัทฯ โดยไม่ขัดต่อกฎหมาย กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ หากมีการกระทำใดที่เข้าข่ายมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ จะต้องจัดทำรายงานการจัดแย้งทางผลประโยชน์ผ่านช่องทางที่บริษัทฯ กำหนด
10. บริษัทฯ จัดให้มีการสื่อสารมาตรการการต่อต้านคอร์รัปชันแก่บุคลากรของบริษัทฯ รวมถึงบุคลากรของกลุ่มบริษัทฯ และผู้เกี่ยวข้องต่างๆ เช่น ตัวแทนทางธุรกิจ คู่ค้า อย่างต่อเนื่อง
11. บริษัทฯ จัดให้มีการฝึกอบรมมาตรการและความรู้เกี่ยวกับการต่อต้านคอร์รัปชันแก่บุคลากรของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง
12. การดำเนินการตามนโยบายนี้ ให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติที่บริษัทฯ กำหนดไว้ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ รวมถึง ระเบียบ นโยบาย ข้อบังคับ ข้อกำหนด และแนวทางที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้

13. บริษัทฯ ทบทวนนโยบายฉบับนี้อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของกฎหมาย
ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง โดยเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติ

ในกรณีที่มีข้อสงสัยเกี่ยวกับนโยบาย แนวปฏิบัติ หรือมาตรการดำเนินการของบริษัทฯ สามารถติดต่อ
หรือสอบถามได้ที่สำนักงานผู้จัดการใหญ่ โทร 02-265-8400 ต่อ 8098

บทลงโทษ

1. บริษัทฯ กำหนดบทลงโทษกับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่ไม่ปฏิบัติตามมาตรการต่อต้าน
การทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งมาตรการลงโทษรวมถึงการให้ออกจากตำแหน่งสำหรับกรรมการ หรือการเลิก
จ้างสำหรับผู้บริหารและพนักงาน ในกรณีที่บริษัทฯ เห็นว่าจำเป็น
2. กรณีผู้ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ที่ไม่ปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทฯ
อาจพิจารณายกเลิกนิติสัมพันธ์ที่มีต่อกันได้ เนื่องจากผลกระทบจากเรื่องทุจริตคอร์รัปชันอาจสร้าง
ความเสื่อมเสียต่อภาพลักษณ์ของบริษัทฯ

ประกาศ ณ วันที่ 11 สิงหาคม 2564



(นายปฏิภาณ สุคนธมาน)

ประธานกรรมการ